



Namens: de KNGU District Zuid-Holland
Samenstelling: District Technische Commissie Acrobatische Gymnastiek
Uitgave: November 2018
Door: **Frank Schoenmaker, Nel Zaayer, Daniëlle Talboom,
René Visser en Jasper Verbruggen**
Versie Definitief_27nov2018

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
ALGEMEEN	
- Algemeen	3
- Contactpersoon Districtservicepunt	3
- Organisatie wedstrijden	4
- Organisatie overeenkomst	4
- Algemene deelnemingscriteria	4
- Invoering verklaring geen bezwaar	4
- Termen	5
- Aanvullende regelgeving	5
- Doping	6
- Wedstrijdpaspoort	6
- Tweede startrecht en verandering van vereniging	6
- Nomenclatuur	6
- Activiteitenkalender	6
- Verzekeringen	6
- Algemene kledingsvoorschriften	6
- Reclamevoorschriften	7
- Juryzaken	7
- Overige bepalingen	7
- Artikelen	7
DISCIPLINE SPECIFIEK	
- District Technische Commissie samenstelling	8
- Activiteitenkalender	8
- Voorwedstrijden en Districtsfinale	9
- Vaststelling wedstrijddata	10
- Districtsindeling	11
- Leeftijdindeling per niveau	11
- Oefenstof	12
- Deelname aan de wedstrijden	12
- Inschrijven	13
- Juryleden A;B;C;D;E;F-niveau (bij landelijke wedstrijden)	14
- Jury d'appel	14
- Inleveren wedstrijdbladen	15
- Inschrijfgelden (bij landelijke wedstrijden)	15
- Wedstrijdpaspoorten	16
- Tweede startrecht	16
- Doorstroming	17
- Reservedeelnemers	18
- Muziek	18
- Wedstrijdnummers	19
- Trainers	19
- Uitslagen	19
- Wedstrijd gedeelte	19
- Extra bepalingen	19
- AVG en het maken van foto's en video's	19

ALGEMEEN

District Zuid-Holland Technische Commissie Acrogymnastiek organiseert activiteiten in naam, onder auspiciën of onder verantwoording van de KNGU. De District Technische Commissie is een organisatorisch onderdeel van de KNGU die namens de KNGU verantwoordelijk is voor alle activiteiten binnen hun discipline.

De District Technische Commissie wordt ondersteund door het Landelijke bondsbureau.

Voor een actueel overzicht verwijzen wij u naar de site van de KNGU:

www.kngu.nl -> **Wedstrijdzaken** -> **Districtsinformatie algemeen** -> **District Zuid-Holland**.

CONTACTPERSONEN KNGU Bondsbureau

Dhr. Marcel Verstraten
Landelijk bondsbureau
Medewerker Sport en Win
Telefoon: (055) 505 87 45
E-mail : verstraten@kngu.nl

ORGANISATIE WEDSTRIJDEN

De District Technische Commissie Acrobatische Gymnastiek kiest voor wat betreft de organisatie van haar wedstrijden voor zover mogelijk een “thuis” lokatie van één van de verenigingen uit ons district.

Mocht dit, om wat voor reden ook, niet mogelijk zijn, dan wordt in samenwerking met de DTC en de organiserende vereniging(en) een sporthal op een andere lokatie gehuurd. Het huren van deze lokatie gaat dan uit naam van de KNGU DTC.

Daarnaast kunnen verenigingen of het district de organisatie van een incidentele landelijke wedstrijd aanvragen. Vaak zijn jubilea of andere speciale gelegenheden aanleiding voor een aanvraag. Aanvragen kunnen ingediend worden bij het secretariaat van de DTC. De uiteindelijke toewijzing geschiedt door de DTC.

Organisatieovereenkomst

Voor wat betreft de organisatie zijn er vanuit de KNGU richtlijnen vastgesteld.

Vast staat dat er een organisatie overeenkomst getekend moet worden en dat er een vast bedrag uitgekeerd wordt voor de organisatie door de KNGU. Daarnaast mogen de organiserende verenigingen de entreegelden behouden.

<https://wedstrijdzaken.kngu.nl/uploads/documents/ORGANISATIEOVEREENKOMST-2018-2019.pdf>

Hier kan nog aanvullende informatie over volgen.

ALGEMENE DEELNEMINGSCRITERIA

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

INVOERING VERKLARING GEEN BEZWAAR BIJ ERNSTIGE TWIJFEL AAN MEDISCHE EN / OF GEZONDHEIDSTOESTAND

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

TERMEN

Districtsactiviteiten zijn alle activiteiten die in naam, onder auspiciën of onder verantwoording van het districtsbestuur van de KNGU worden georganiseerd. Hieronder vallen regionale trainingen, stages, wedstrijden, demonstraties en andere evenementen.

Organisatie zijn alle personen of instanties die met het organiseren van bovenstaande evenementen te maken hebben. Districtsbesturen, commissieleden, juryleden en sporttechnische organisatoren zijn als voorbeeld te noemen.

Verklaring geen bezwaar is een schriftelijke verklaring, afgegeven door de bondsarts van de KNGU, dat er geen medisch bezwaar bestaat tegen deelname aan bovengenoemde activiteiten. In deze verklaring staat steeds precies vermeld voor welke activiteiten deze geldig is.

Ernstige twijfel aan de medische en / of gezondheidstoestand is te beschrijven als iedere situatie of uiting van pijn, ziekte of ernstig ongemak, die bij de deelname aan bovengenoemde activiteiten mogelijk zou kunnen verergeren of verhoogd risico opleveren.

AANVULLENDE REGELGEVING

De "verklaring geen bezwaar" kan tot uiterlijk 7 dagen voor de bedoelde activiteit worden vereist. Dit laat betrokkenen nog minimaal een week om voor deze verklaring zorg te dragen. Dit houdt in dat een dergelijke verklaring niet voor het eerst tijdens een evenement kan worden vereist.

Het vereisen van een dergelijke verklaring dient schriftelijk te geschieden; per aangetekend of persoonlijk overhandigd schrijven. Tijdens een evenement kan een deelnemer slechts van (verdere) deelname op medische gronden worden uitgesloten, door een (para)medicus die daar namens de bond aanwezig is. Dit zijn o.a. de bondsartsen en de bondsfysiotherapeuten. Deze zullen dergelijke uitsluiting slechts doen op basis van een onderzoek of bevindingen ter plaatse en deze uitsluiting zal dan alleen gelden voor deelname aan die activiteit.

Directe aanleiding voor het nemen van deze beslissing is de constatering dat de persoonlijke prestatiewens van een lid aanleiding kan zijn tot het nemen van individuele beslissingen met (te) ernstige risico's en / of gevolgen.

Het bondsbestuur zal, als daar aanleiding toe is en na advies van de bondsarts, commissies en districten schriftelijk en vertrouwelijk informeren over betrokken leden waarvoor deelname aan activiteit(en) niet wenselijk is.

De districten blijven echter ook zelf verantwoordelijk om actie te ondernemen als wordt getwijfeld aan de wenselijkheid tot deelname.

DOPING

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

Voor verdere informatie over doping zie KNGU website.

WEDSTRIJDPASPOORT

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

2^e STARTRECHT EN VERANDERING VAN VERENIGING

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

Wedstrijdzaken zal de naleving van deze verplichting voor haar rekening nemen.

Voor vragen omtrent het wedstrijdpaspoort, overschrijvingen en tweede startrecht, kunt u contact opnemen met het bondsbureau van de KNGU.

NOMENCLATUUR

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

De regionale cq districtwedstrijden noemen we de **Voorwedstrijden (PlaatsingsWedstrijden)** en de **Districtfinale**. Waarbij de Voorwedstrijden de "startwedstrijd" van het wedstrijdssysteem is en de Districtfinale bepalend is voor de doorstroom naar de landelijke wedstrijden.

ACTIVITEITENKALENDER

In het specifieke gedeelte (Agenda) op de KNGU-website -> Wedstrijden en Uitslagen -> District Zuid-Holland vindt u een opsomming van de activiteiten van de discipline Acrobatische Gymnastiek.

VERZEKERINGEN

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

ALGEMENE KLEDINGVOORSCHRIFTEN

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

RECLAMEVOORSCHRIFTEN

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

JURYZAKEN

Zie passage Landelijk Wedstrijdinformatieboekje.

Het district biedt de mogelijkheid aan beginnende juryleden die zeer recent de jurycursus met succes hebben afgerond, als “schaduw” jury op te treden tijdens de Voorwedstrijden en de Districtfinale onder begeleiding van meer ervaren jurylid als Technisch Jurylid (TJ) of Artistiek Jurylid (AJ).

De juryvoorzitter bepaalt bij de start van de wedstrijd of de “schaduw” cijfers wel of niet mee worden genomen in het eind resultaat, afhankelijk van de bezetting van de juryonderdelen TJ en AJ.

Voor de bepalingen mbt aanmelding, gedrag en kleding van juryleden geldt een “schaduw” jurylid wel als volwaardig jury en doet ook mee aan de jury vergadering.

OVERIGE BEPALINGEN

Daar waar dit reglement niet in voorziet, worden vragen voorgelegd aan de KNGU District Zuid-Holland, Technische commissie en de District technisch medewerkster.

ARTIKELN

Zie passage (Landelijk) Nationaal Wedstrijdinformatieboekje.

<https://wedstrijdzaken.kngu.nl/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/wedstrijdzaken/wedstrijdkalender-en-info/landelijk>

District Technische COMMISSIE SAMENSTELLING

Mevr. Nel Zaayer Email: nelzaayer@yahoo.com	- Wedstrijdzaken
Frank Schoenmaker Email: frank.schoenmaker@live.nl	- Ondersteuning Telprogramma
Daniëlle Talboom Email: rtalboom@kabelfoon.nl	- Juryzaken
René Visser Email: rvisser1@live.nl	- Juryzaken
Jasper Verbruggen jverbruggen@caiway.nl	- Algemene ondersteuning

Vragen, Afmelden, Muziek en Wedstrijdbladen: acrogym.dtczuidholland@gmail.com

ACTIVITEITENKALENDER 2019

WEDSTRIJDEN (worden georganiseerd door de LTC en DTC)

Dag	Datum	Wedstrijd	Niveau	Plaats
Za	12 jan	PW1 Zuid-Holland	C-D-E	Naaldwijk
Za	9 feb	PW2 Zuid-Holland	C-D-E	Leiden
Za-Zo	9-10 mrt	Finale Zuid-Holland	C-D-E + E-instap + A-B-Pupil	Wielepet Monster
Za	30 mrt	PW1 Landelijk	A-B-Pupil	
Zo	31 mrt	PW2 Landelijk	A-B-Pupil	
Za	4 mei	PW3	A-B-Pupil	
Zo	5 mei	PW4	A-B-Pupil	
Za	11 mei	½ Finale	C	
Zo	12 mei	½ Finale	C	
Za	18 mei	½ Finale	D-E	
Zo	19 mei	½ Finale	D-E	
Za	25 mei	PW 5	A-B-Pupil	
Zo	26 mei	PW 6	A-B-Pupil	
Za	8 juni	Finale	D-E	
Za	22 juni	Finale	B-C	Ahoy hal5
Zo	23 juni	Finale	A-Pupil	Ahoy hal5

VOORWEDSTRIJDEN en DISTRICT FINALE

Voor elke regio/elk rayon kunnen door het desbetreffende district voorwedstrijden (Plaatsingswedstrijden-PW) gehouden worden om te komen tot een districtfinale.

VOORWEDSTRIJDEN (Plaatsingswedstrijden-PW)

Voor de organisatie van de Voorwedstrijden is er een roulatie systeem waarbij de organisatie steeds elk jaar middels samenwerking tussen verschillende verenigingen georganiseerd worden. Volgens onderstaand schema:

2016: 1^e PW De Lier/DOS Naaldwijk en 2^e PW DOS Monster
2017: 1^e PW DOS Naaldwijk/De Lier en 2^e PW sv DOTO
2018: 1^e PW DOS Naaldwijk/De Lier en 2^e PW Gymsport Leiden
2019: 1^e PW DOS Naaldwijk/De Lier en 2^e PW Gymsport Leiden

Uiteraard kan een vereniging voorstellen om de Voorwedstrijden zelf te organiseren.

Het is wenselijk dat er minimaal 4 weken tussen de voorwedstrijden en de districtfinale in zit ivm aanpassingen oefeningen, wedstrijdbladen enz.

DISTRICT FINALE

Voor de District finale is er altijd een vereniging die zich aanmeldt om deze wedstrijd te organiseren. De afgelopen jaren is de District finale georganiseerd door DOS Monster 2015, 2017, 2018 en in 2016 Velocitas Gouda samen met GSL.

In 2019 biedt DOS Monster zich weer aan om deze wedstrijd te organiseren. Zie het wedstrijdschema voor de datum. Deze wedstrijd zal in 2 dag worden gehouden, C-D-E voor doorstroming naar de landelijke halve finales en A-B-Pup als losstaande (oefen)wedstrijd.

E-instap Niveau

In seizoen 2019 wordt er voor de 5e keer deelgenomen door een E-instap Niveau (beginnerspool van de Zuid-Hollandse verenigingen). Zij hebben hun eigen wedstrijd tijdens de District finale, dus een wedstrijd in een wedstrijd. Bij de blokindeling wordt deze groep zoveel mogelijk in 1 a 2 aansluitende blokken geplaatst, niet gemixed met het A t/m E niveau.

Het E-instap niveau zal worden gejureerd door een combinatie van trainers en ouders, maar volgens een afwijkende punten waardering.

Zie hiervoor de documenten op de KNGU website -

E-Instap oefenstof seizoen 2019 :

<https://wedstrijdzaken.kngu.nl/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/wedstrijdzaken/reglementen>

Binnen ons district hoeft niet het 'vaste muziekje' gebruikt te worden. Eigen keuze in muziek is toegestaan.

Vaststelling wedstrijddata

DTC Wedstrijdzaken maakt een Activiteitenkalender met 3 opties per wedstrijd op basis van de wedstrijddata die door Wedstrijdzaken Landelijk, meestal in mei al, bekend gemaakt wordt. Deze Activiteitenkalender diens zo snel als mogelijk rondgestuurd te worden maar zeker voor de gezamenlijke evaluatievergadering bekend zijn.

De vereniging(en) die één van de wedstrijden organiseert, kiest uit de Activiteiten kalender een Optie voor een weekend en legt dit in principe vast. Dit wordt **VOOR 15 JUNI van het jaar voorafgaande aan de wedstrijden** gecommuniceerd naar de DTC wedstrijd zaken.

DTC wedstrijd zaken communiceert beide data met alle verenigingen **VOOR 1 JULI van het jaar voorafgaande aan de wedstrijden** zodat ruim van te voren bij een ieder bekend is wanneer de wedstrijden worden georganiseerd.

Alle bijzondere verzoeken naar aanleiding van de data van deze wedstrijden dienen aangemeld te worden bij DTC wedstrijd zaken en niet direct bij de organiserende vereniging(en).

Vanuit DTC wedstrijd zaken wordt dan bekeken (waar mogelijk in overleg met de organiserende vereniging) hoe met een verzoek om te gaan. Uiteraard gaat de organisatie van deze wedstrijden boven andere verenigingsactiviteiten, van andere disciplines en wedstrijden in andere districten. Waar mogelijk kan hiermee rekening gehouden worden maar dit wordt ten alle tijden vanuit DTC gecommuniceerd.

Raadpleeg voor de wedstrijddata de website van ons district Zuid-Holland www.kngu.nl en kies voor Wedstrijden en Uitslagen -> District Zuid-Holland

Elk district dient **vóór 1 april 2018** van het seizoen de districtsfinale georganiseerd te hebben.

De deelnemers die doorstromen vanuit de District finales dienen zich, indien dit via de geplande KNGU site (KNGU inschrijfmodule) is gedaan niet nog eens in te schrijven voor het landelijke circuit.

Wel zullen de juryleden opgegeven moeten worden bij juryzaken landelijk.

Evaluatie vergadering

Zo snel als mogelijk maar absoluut **VOOR 15 MEI** wordt door de DTC een evaluatie vergadering uitgeschreven en gehouden samen met vertegenwoordigers van de verenigingen om de districtswedstrijden te evalueren en de organisators en data voor het volgend wedstrijdseizoen te bespreken. Hiervan wordt ook verslag gedaan en rondgestuurd naar de verenigingen.

DISTRICTS INDELING

District Noord:	Friesland, Groningen en
Drenthe. District Oost:	Overijssel en Gelderland
District Mid-West:	Noord-Holland en Midden
Nederland District Zuid-Holland:	Zuid-Holland
District Zuid:	Zuid-West Nederland, Brabant-Oost en Limburg.

LEEFTIJDINDELING PER NIVEAU

De volgende leeftijdsgrenzen worden voor seizoen 2019 gehanteerd:

BIJLAGE 1: Leeftijdscategorieën ABCDE-Niveau 2019

<u>A-Niveau (Nationaal)</u>		<u>Leeftijden</u>	
		BP	OP's
-	A-Senior	minimaal 12 jaar	-
-	A-Junior 2	minimaal 11 jaar	maximaal 20 jaar
-	A-Junior 1	minimaal 10 jaar	maximaal 18 jaar
-	A-Jeugd	minimaal 9 jaar	maximaal 16 jaar
-	A-Pupil	minimaal 8 jaar	maximaal 15 jaar
<u>B-Niveau (*)</u>		<u>Leeftijden</u>	
		BP	OP's
-	B-Senior	minimaal 10 jaar	-
-	B-Junior	minimaal 10 jaar	maximaal 19 jaar
<u>C-Niveau (*)</u>		<u>Leeftijden</u>	
		BP	OP's
-	C-Senior	minimaal 9 jaar	-
-	C-Junior	minimaal 9 jaar	maximaal 17 jaar
<u>D-Niveau (*)</u>		<u>Leeftijden</u>	
		BP	OP's
-	D-Senior	minimaal 8 jaar	-
-	D-Junior	minimaal 8 jaar	maximaal 16 jaar
-	D-Jeugd	minimaal 8 jaar	maximaal 14 jaar
<u>E-Niveau (*)</u>		<u>Leeftijden</u>	
		BP	OP's
-	E-Senior	minimaal 8 jaar	-
-	E-Junior	minimaal 8 jaar	maximaal 15 jaar
-	E-Jeugd	minimaal 8 jaar	maximaal 13 jaar
-	E-Instap	minimaal 6 jaar	maximaal 12 jaar

* De LTC heeft het recht om na het inventariseren van de inschrijvingen sommige categorieën samen te voegen ten behoeve van de wedstrijd.

** De leeftijd wordt bepaald aan de hand van het kalender jaar.

vb. In 2019 mag een sporter geboren in 2002 niet deelnemen aan het D-Junior niveau, aangezien zij 17 jaar wordt in het jaar 2019

OEFENSTOF

De categorieën D-E niveau: keuze oefenstof overeenkomstig het reglement D/E 2018-2021 (versie 14 november '18) en de Moeilijkheidstabel D/E 2018-2021 (uitgave 14 november 2018).

Dit reglement gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december 2021

De Technische score (T-score) zal dubbel tellen ten opzichte van de artistieke score (A-score). Dit betekent een maximale score van 40 punten.

1x artistiek (max 10), 2x technisch (max 20), 1x moeilijkheid (max 10).

Pupillen: Gebruiken het wedstrijdreglement A-B-C met de aanvulling Pupillen reglement (versie oktober 2016).

Dit reglement gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december 2021

De technische en artistieke jurering zal ook gaan volgens het ABC reglement. Indien er nieuwe aanvullingen zijn komen deze z.s.m. op de site.

De categorieën A-B-C niveau: keuze oefenstof overeenkomstig het reglement A-B-C 2017-2020 (versie augustus 2017), de FIG- Tables of Difficulty Sports Acrobatics en de A-jeugd.

Dit reglement gaat in op 1 januari 2018 en eindigt op 31 december 2021

+ De belangrijkste wijzigingen wedstrijdreglement ABC (versie augustus 2017).

Voor A, B en C telt de Technische score dubbel en de Moeilijkheid zal worden gedeeld door 100 (M-score). vb. Artistiek 8,7 Technisch 17,6 (= 2 x 8,8) Moeilijkheid 1,4 (=140 / 100)

Totaal 27,700

Muziek: in 1 oefening is het toegestaan zang (woorden) te gebruiken, dit moet aangegeven worden op het wedstrijdblad.

Wedstrijdreglementen Acrobatische Gymnastiek zijn beschikbaar op de KNGU site. Let op de website voor aanvullingen op het reglement.

<https://wedstrijdzaken.kngu.nl/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/wedstrijdzaken/reglementen>

DEELNAME AAN DE WEDSTRIJDEN

Een gymnast kan slechts deelnemen aan de wedstrijden, in 1 niveau en 1 categorie. Het is dus niet toegestaan om in een andere samenstelling in een ander niveau deel te nemen. Overtreding van deze regel zal diskwalificatie tot gevolg hebben.

Afmelden voor een (weekend)wedstrijd kan uiterlijk tot en met woensdagavond 20u voor de wedstrijd via **email: acrogym.dtczuidholland@gmail.com** zodat de blokschema's en deelnemerslijsten nog aangepast kunnen worden.

Alle afmeldingen na woensdagavond 20u zullen niet meer worden verwerkt en hierdoor zal er in de wedstrijdschema's een pauze ontstaan.

Uitgangspunt van de DTC is de wedstrijd zo soepel en vloeiend mogelijk te laten verlopen en geen pauzes in de blokschema's te krijgen.

INSCHRIJVEN

Algemeen

De inschrijving **C-D-E voor beide Voorwedstrijden (en District Finale)** dient **vóór of op uiterlijk 1 december 2018** ontvangen te zijn. Dit is ivm de in januari 2019 geplande 1e Plaatsingswedstrijd zodat er voldoende tijd is om de inschrijvingen te verwerken en een blok/wedstrijdschema samen te kunnen stellen.

E-instap: Om verenigingen gelegenheid te geven om nog nieuwe teams samen te stellen en voor te bereiden kan er tot **1 januari 2019** worden ingeschreven.

LET OP:

Inschrijving is verplicht voor beide Voorwedstrijden (Plaatsingswedstrijden). Zonder inschrijving van beide Voorwedstrijden kan niet aan de District Finale worden deelgenomen.

Tevens dient tijdens één van de Voorwedstrijden een limietscore behaald te worden om te kunnen doorstromen naar de District Finale. De limietscore wordt per niveau door de DTC bepaald aan de hand van de behaalde scores van de Voorwedstrijden van de afgelopen jaar. Deze limiet zal iets onder de landelijke limiet liggen en zal later dit jaar bekend gemaakt worden.

Limietscore C = 42 punten, limiet D = 20,5 punten, limiet E = 20 punten.

Wensen mbt deelname op zaterdag voor of na een bepaalde tijd kunnen ingediend worden bij de inschrijving in het loket als extra informatie.

In hoeverre hier rekening mee gehouden kan worden wordt bepaald door de DTC Wedstrijdzaken. **Voorkeuren die mondeling of via de email worden ingediend worden niet in behandeling genomen.**

In geval van blessure(s) is het **niet meer** noodzakelijk dat de overige deelnemer(s) zich tijdens een Voorwedstrijd komen presenteren. Het behalen van de limietscore op de andere Voorwedstrijd blijft een vereiste om door te kunnen stromen naar de District Finale.

Bij de inschrijving dient te worden aangegeven welke (maximaal) twee trainers het team zullen begeleiden (zie onder kopje Trainers). Deze trainers dienen gekleed te gaan in het verenigingstrainingspak. Het is niet toegestaan om bij wedstrijden en evenementen in Nederland gekleed te gaan in Nederlandse trainingskleding.

Elke vereniging dient zijn eigen inschrijving via het Loket te verzorgen. Voor teams welke bestaan uit leden van diverse verenigingen, dient een aparte inschrijving ingestuurd te worden. Het is namelijk toegestaan om een koppel of groep samen te stellen uit gymnasten van verschillende verenigingen.

Alle contacten en correspondentie verloopt via de bij de inschrijving opgegeven stamvereniging en trainer. In geval van bovenstaande zal in het programmaboekje en op de uitslagenlijst de naam van de vereniging per gymnast worden vermeld.

Indien u uitkomt voor 2 verenigingen dient u slechts voor 1 vereniging een jurylid op te geven en te leveren.

U bent verplicht om bij inschrijving uw juryleden op te geven in het daarvoor bestemde invulveld. Bij inschrijving tot 8 teams (alle niveau's) bent u verplicht 1 jurylid per dagdeel te leveren. Voor 8 of meer teams moet u 2 juryleden per dagdeel opgeven. Wanneer u niet aan deze verplichting voldoet, zal er € 45,- per dag in rekening worden gebracht, i.v.m. het moeten vragen van andere juryleden en de daardoor ontstane extra (reis)kosten.

De inschrijvingen voor de Voorwedstrijden en District Finale zijn, volgens hun planning, uitsluitend mogelijk via de inschrijfmodule welke op de **KNGU site** staat. Volg hiervoor de instructies zoals aangegeven staat op de site.

Bij vragen of problemen, neem dan contact op met het bondsbureau van de KNGU (Marcel Verstraten of Herman Jansen).

Afzeggingen en overige wedstrijd gerelateerde zaken kunnen uitsluitend per e-mail via acrogym.dtczuidholland@gmail.com doorgegeven worden, uiterlijk tot het bekendmaken van de deelnemerslijst op de KNGU website.

Voor de inschrijving van het E-instap kan ook gebruik gemaakt worden van het Loket.

JURYLEDEN A-B-C en D-E NIVEAU

Het commissielid belast met Juryzaken (de portefeuillehouder) nodigt juryleden persoonlijk uit en deelt voor het gehele seizoen de juryleden in.

De DTC Juryzaken streeft ernaar zoveel mogelijk juryleden in te zetten.

Alle niveau's

De juryleden worden eerst opgegeven door de vereniging. Daarna worden de juryleden uitgenodigd om te jureren door DTC Juryzaken.

- Juryleden worden betaald vanuit de kngu met een cadeaubon: bedrag van 5,00 per dagdeel
- 23 cent per kilometer voor de reiskosten
- Geen presentjes meer ipv cadeaubonen voor de juryleden
- Mag wel een extra presentje geven maar mag niet gedeclareerd worden.

De organiserende vereniging schiet zowel de cadeaubonnen als de kilometervergoeding voor en kan dit declareren bij de bond.

Alle verenigingen die deelnemen aan wedstrijden dienen minstens 1 gebrevetteerd jurylid te leveren (min. 2 bij 8 en meer teams) op het niveau van deelname.

Meer is natuurlijk ook toegestaan.

Indien geen jurylid op A-B-C niveau geleverd kan worden, dient een extra jurylid op D-E niveau te leveren.

JURY D'APPEL

De wedstrijdleader is voor de trainers het aanspreekpunt.

Protesten tegen een score zijn slechts met betrekking tot de, in het wedstrijdreglement Acrobatische Gymnastiek vermelde gevallen mogelijk.

Deze dienen, om voor behandeling in aanmerking te komen, schriftelijk te worden ingediend bij de wedstrijdleader vóór afloop van de desbetreffende wedstrijd.

INLEVERING WEDSTRIJDBLADEN

Voor de 1^e Voorwedstrijd van 12 januari 2019, dienen de wedstrijdbladen ivm oud en nieuw uiterlijk op donderdag **27 december** binnen te zijn (dus 27 december voor 24:00u).

Voor de 2^e Voorwedstrijd en District Finale dienen de wedstrijdbladen 14 dagen voor de wedstrijd binnen zijn bij DTC juryzaken.

Het wedstrijdblad is ge-update volgens de nieuwe lay-out van de KNGU en zijn de geboortedata van het wedstrijdblad verwijderd. Hierbij is vooral aandacht geschonken aan het feit dat dit blad op 1 pagina opgeslagen moet worden ivm het digitaal versturen van de bladen. Vorig jaar kwam het voor dat een blad op 2 pagina's werd opgeslagen en dit bij de printshops niet helemaal goed verwerkt werd.

Beide wedstrijdbladen (die van vorig jaar en de nieuwe van dit jaar) mogen op de wedstrijden gebruikt worden, maar gebruik liefs zoveel mogelijk het nieuwe wedstrijdblad. <https://wedstrijdzaken.kngu.nl/wedstrijdzaken/acrobatische-gymnastiek/wedstrijdzaken/reglementen>

De wedstrijdbladen worden in PDF formaat via de email aangeleverd bij:
email: acrogym.dtczuidholland@gmail.com
Geen wedstrijdbladen en muziek combineren in 1 email, aparte mail sturen.

Het is zeer wenselijk de wedstrijdbladen per computer te maken zodat deze goed leesbaar zijn. **Niet in PDF, onvolledig ingevuld of onleesbare wedstrijdbladen zullen worden geretourneerd.**

De naam van het PDF-bestand als volgt omschrijven:

Voorbeeld: 012-Bal-WP-B-Clarice en Leonardo-Cirque du Soleil.PDF

012 = Wedstrijdnummer

Bal = Balans – Dyn = Dynamisch/Tempo

Categorie: = WP – damespaar WG – damesgroep MxP-
gemengd paar MP – herenpaar MG – herengroep

C = Nivo zie onder:

E-SEN = E senior - E-JUN = E junior – E_JEU = E-Jeugd

D-SEN = D senior - D-JUN = D junior – D_JEU = D-Jeugd

C-SEN = C senior – C-JUN = C-junior

2,3 of 4 voornamen van de sporters

Vereniging

Tussen elk deel een liggend streepje zoals terug te zien is in het voorbeeld

Voor te laat inleveren wordt per wedstrijdblad 0,3 punt aftrek gegeven, door de juryvoorzitter.

Let op !

Vanwege het gevaar dat de hoeveelheid werk voor aanvang van de wedstrijd niet de gewenste zorgvuldigheid garandeert is het net als vorig wedstrijdseizoen niet mogelijk om wijzigingsbladen in te leveren.

Het is volledig aan de discretie van de Jury voorzitter om alsnog kleine wijzigingen in de oefening toe te staan bij bijvoorbeeld blessures.

Dit gaat in overleg met de moeilijkheidsjury en wordt op de wedstrijddag zelf per geval voor aanvang van de wedstrijd bekeken.

INSCHRIJFGELDEN

A-niveau / LG junior	€15,00	per deelnemer per wedstrijd.
B/C-niveau / LG jeugd	€15,00	per deelnemer per wedstrijd.
LG Pupillen	€12,50	per deelnemer per wedstrijd.
D/E/E-instap niveau	€12,50	per deelnemer per wedstrijd.

De inschrijving is hierbij bepalend, niet de werkelijke deelname.

Bij wijzigingen is € 25,00 administratiekosten verschuldigd.

De inschrijfgelden worden verrekend met de verenigingen via de inschrijvingen in het KNGU-Loket. **De inschrijving is hierbij bepalend, niet de werkelijke deelname.**

Indien er binnen een koppel of groep deelnemers zijn van meerdere verenigingen, zullen de verenigingen onderling een betalingsregeling moeten treffen aangezien de deelname per wedstrijdnummer bij de stamvereniging (opgave op inschrijfformulier) in rekening gebracht via het KNGU-Loket.

WEDSTRIJDPASPOORTEN

Zie ook het algemene gedeelte wedstrijdpassen (blz. 6)

Het wedstrijdpassen dient altijd op de wedstrijddag aanwezig te zijn en ingeleverd te worden bij de wedstrijdleiding.

Bij samengestelde koppels/groepen van meerdere verenigingen moeten alle gymnasten beschikken over een geldig passen van de op het inschrijfformulier (voor deze gymnast) opgegeven vereniging. Tegen inlevering van het wedstrijdpassen wordt het wedstrijdnummer uitgereikt.

Voor de C-D-E District Finale(s) en landelijke wedstrijden (halve finales en finale) zijn de wedstrijd- passen verplicht gesteld (aanvragen uiterlijk 4 weken voor de 1e wedstrijd)

Voor de Voorwedstrijden in ons District Zuid-Holland is geen wedstrijdpassen verplicht gesteld. Ook voor het E-instap niveau is geen wedstrijdpassen noodzakelijk, het is immers nog geen officieel (landelijk) niveau.

TWEDE STARTRECHT

Zie ook het algemene gedeelte.

Bij het samenstellen van een paar/groep kan gebruik worden gemaakt van het tweede startrecht.

Een tweede startrecht heeft een geldigheidsduur van één kalenderjaar, dus vanaf het moment van aanvraag t/m 31 december van het betreffende jaar.

DOORSTROMING

Deelname aan de Voorwedstrijden en District Finale van het A,B-niveau en de Leeftijdsgroepen is niet bepalend voor doorstroming naar de landelijke finales, hiervoor zijn de landelijke plaatsingswedstrijden bedoeld.

Voortraject C/D/E-niveau

Doorstroming naar de District Finale C:

alle deelnemers die de **districtslimiet** score in één van de Voorwedstrijden (Plaatsingswedstrijden) in het district hebben gehaald.

Zie het CDE-doorstroom document District Zuid-Holland dat per email wordt verspreid.

Halve Finale C/D/E

Per discipline en niveau zullen via landelijke doorstromingsregels bepaald worden welke paren / groepen er mogen deelnemen aan de landelijke halve finales.

De doorstromingsregeling(en) zullen via de KNGU website bekend gemaakt worden. Deze zullen per jaar bekeken en geëvalueerd worden (zie doorstroom document op de KNGU site).

Een op de District Finale behaalde **landelijke** limiet geeft in principe recht op een plaats bij de landelijke halve Finales, indien het maximale aantal plaatsen dat ons district ter beschikking krijgt nog niet gehaald is.

Is het maximaal aantal plaatsen wel behaald, dan komt een team die de **landelijke** limiet gehaald heeft, op volgorde van behaalde punten op de reserve lijst.

Kan ons district niet het maximale aantal plaatsen voor de **landelijke** halve finale invullen, en zijn er dus plaatsen over, dan worden de resterende plaatsen volgens onderstaande regels aangevuld in deze volgorde:

1^e - Geen landelijke limiet behaald op de District Finale maar wel 2x de **landelijke** limiet behaald op beide Plaatsingswedstrijden.

2^e – Geen landelijke limiet behaald op District Finale maar wel 1x de **landelijke** limiet op één van de Plaatsingswedstrijden

LET OP: Het gaat hier om het eerder behaald hebben van de LANDELIJKE LIMIET op één of twee PW's maar niet op de District Finale.

Om voor deze regeling in aanmerking te komen moet men **wel** deelgenomen hebben aan de District Finale.

C/D/E-niveau District Finale

De District Finale wordt georganiseerd onder verantwoordelijkheid van de DTC Zuid-Holland.

De uitslagen van de District Finale wordt door de DTC Wedstrijdzaken aan de landelijke werkgroep Wedstrijdzaken toegestuurd via (acro.wedstrijdzaken@gmail.com).

En op de KNGU website Wedstrijden & uitslagen Zuid-Holland

RESERVE DEELNEMERS

C/D/E-niveau:

Alle reserveteams per vereniging moeten **ook** zijn opgegeven voor 1 april 2019 opdat uit de deelnamelijsten van de districten de reserveteams ingezet kunnen worden wanneer nodig. Alle teams die de limiet score gehaald hebben kunnen ingezet worden als reserveteam voor de halve finales mits tevens de wedstrijdbladen tijdig zijn ingeleverd.

MUZIEK

De muziek voor de oefeningen kunnen uitsluitend worden ingeleverd in MP3 formaat en als bestand per email naar: acrogym.dtczuidholland@gmail.com
Geen muziek en wedstrijdbladen combineren in 1 email, aparte mail sturen.

De muziek wordt vervolgens beschikbaar gesteld aan de organiserende vereniging(en) via een link naar een google-drive.

De naam van het MP3-bestand als volgt omschrijven:

Voorbeeld: D-2019-012-Bal-WP-B-Clarice en Leonardo-Cirque du Soleil.mp3

D = District.
2019 = wedstrijdseizoen
012 = wedstrijdnummer (moet uit een 3 cijferig getal bestaan, 12 is niet juist), zie deelnemerslijst op KNGU site van betreffende wedstrijd.
Balans = Bal, Dynamisch = Dyn, Combinatie = Com
Categorie: = WP – damespaar WG – damesgroep MxP- gemengd paar MP – herenpaar MG – herengroep
C = Nivo zie onder:
E-SEN = E senior - E-JUN = E junior – E_JEU = E-Jeugd
D-SEN = D senior - D-JUN = D junior – D_JEU = D-Jeugd
C-SEN = C senior – C-JUN = C-junior

2,3 of 4 voornamen van de sporters

Vereniging

Tussen elk deel een liggend streepje zoals terug te zien is in het voorbeeld

Naast het mailen dient de trainer de oefeningen tijdens de wedstrijd bij zich te hebben, voor het geval er problemen ontstaan met de muziek. Op het doosje dienen wedstrijdnummers, namen van sporters van de betreffende paren/groepen, naam van de vereniging, niveau en discipline vermeld te staan.

WEDSTRIJDNUMMERS

De wedstrijdpassen moeten voor aanvang van de wedstrijd worden ingeleverd bij de wedstrijdleiding.

Een wedstrijdnummer is geen verplichting meer maar is wellicht wel duidelijker voor jury en publiek om dit te tonen. Wedstrijdleiding moet bij aanpassingen in het blokschema en verschuivingen dit goed communiceren met de juryvoorzitters.

Na afloop van de wedstrijd krijgt men de wedstrijdpassen terug evtl. na inlevering van het wedstrijdnummer.

TRAINERS

Per vereniging mogen niet meer dan **twee** trainers op de vloer aanwezig zijn. De hoofdtrainer dient in het bezit te zijn van een geldige licentie min. niveau 3. Trainers en choreografen zijn uitsluitend herkenbaar in het (volledige) trainingspak van de vereniging van het team dat zij vertegenwoordigen.

UITSLAGEN

Uitslagen worden zo snel als mogelijk na afloop van de wedstrijd op de District KNGU site bekend gemaakt en rondgestuurd naar de trainers en trainsters via de email.

WEDSTRIJD GEDEELTE

Tijdens de wedstrijden mogen alleen de deelnemers in dat blok in het wedstrijdgedeelte aanwezig zijn, met max. 2 trainers per vereniging. Zij blijven gedurende de wedstrijden van de andere deelnemers op de banken zitten en mogen het wedstrijdgedeelte niet verlaten.

Alleen deelnemers uit het betreffende blok mogen op de wedstrijdvloer aanwezig zijn, overige deelnemers, supporters en/of familieleden worden geweigerd.

EXTRA BEPALINGEN

De entreegelden voor de districtswedstrijden vallend onder de verantwoordelijkheid van de organiserende vereniging.

AVG en het maken van foto's en video's

Hier vindt u op de website van de KNGU de Richtlijnen voor het maken van foto's en video's tijdens wedstrijden.

<https://wedstrijdzaken.kngu.nl/uploads/documents/Richtlijnen-gebruik-fotos-en-videos.pdf>

Een aanvulling AVG- beleid:

<https://wedstrijdzaken.kngu.nl/uploads/documents/Aanvulling-AVG-beleid.pdf>

Daar waar dit discipline specifieke reglement niet in voorziet, wordt, na overleg tussen de DTC en District technisch medewerker van de KNGU district Zuid-Holland. een beslissing genomen.